

JU Gimnazija »Slobodan Škerović«

STATUT UČENIČKOG PARLAMENTA

Član 1.

Ovim Statutom uređuje se organizacija, djelokrug rada i rad odjeljenjskih zajednica i Učenički parlament u JU Gimnaziji "Slobodan Škerović" u Podgorici (u daljem tekstu: škole), postupak za izbor i opoziv delegata, članova Predsjedništva, koordinatora društava i odbora.

Član 2.

U školi se obrazuju i rade, u skladu sa odredbama Opšteg Zakona o vaspitanju i obrazovanju i Zakona o gimnaziji, Statuta škole i ovoga Statuta: odjeljenjske zajednice i Učenički parlament škole.

Član 3.

Učenici jednog odjeljenja obrazuju odjeljenjsku zajednicu. Učenici svih odjeljenja obrazuju Učenički parlament škole.

Član 4.

Svaka odjeljenjska zajednica ima predsjednika, potpredsjednika, blagajnika i delegata. Svaka odjeljenjska zajednica se okuplja jedan put nedjeljno radi rješavanja pratećih problema. Predsjednik, potpredsjednik, blagajnik i delegat za Učenički parlament škole se biraju na prvom času odjeljenjske zajednice u školskoj godini. Pravo da upravu odjeljenja izaberu u roku od mjesec dana, od početka školske godine, mogu da zadrže odjeljenja prvog razreda. Formiranje odjeljenjske zajednice i biranje njene uprave mora biti završeno do 15. septembra.

Član 5.

Učenički parlament se konstituiše na početku svake školske godine, na način i u rokovima utvrđenim ovim Statutom. Konstitutivna sjednica se održava prve srijede u mjesecu oktobru. Saziva je i njome predsjedava Predsjedništvo prethodnog saziva, do eventualnog izglasavanja novog. Mandat Skupštini traje do zadnje sjednice u tekućoj školskoj godini (kada se Skupština raspušta) ili do eventualnog razrješenja.

Član 6.

Skupštinu čine delegati svih odjeljenjskih zajednica i Predsjedništvo (uključujući i delegate iz odjeljenjskih zajednica kojima pripadaju članovi Predsjedništva). Skupština Učeničkog parlamenta škole je najviši organ Učeničkog parlamenta i njene odluke su obavezne za sve učenike. Ona daje jasan stav zavisno od važnosti predmeta o kome se izjašnjava u saradnji sa Upravom škole.

Član 7.

Vrhovno tijelo Skupštine je Predsjedništvo, koje ujedno ima i izvršnu funkciju. Pod tim se podrazumijeva da snosi punu odgovornost za rad same Skupštine. Funkcije Predsjedništva, između ostalog, su:

- da sastavlja dnevni red i da zakazuje sastanke Skupštine Učeničkog parlamenta;
- vršenje kontrole rada svih skupštinskih tijela;
- proglašavanje i sprovođenje odluka i zaključaka Skupštine;
- koordiniranje društvima i odborima;

- podnosi odjeljskoj zajednici zahtjev (uz obrazloženje) za smjenu trenutnog delegata u Skupštini.

Informacije o Učeničkom parlamentu mogu davati samo članovi Predsjedništva.

Član 8.

Predsjedništvo Skupštine čini najviše 9 članova (po 2 učenika iz svakog razreda koji su iz različite smjene i još jedan učenik bez obzira na razred i smjenu odabran prostom većinom svih delegata). Na prvom sastanku Predsjedništva između članova koji ga čine, biraju se predsjednik, zamjenik predsjednika i dva sekretara.

Ukoliko za određenu funkciju postoji više od dva kandidata organizuje se drugi krug izbora u koji ulaze dva kandidata sa najviše osvojenih glasova u prvom krugu.

Član 9.

Predsjednik, između ostalog, koordinira radom sjednice, stara se o redu na sjednici, stara se o primjeni Statuta, organizaciji rada Skupštine i daje inicijative za unapređenje toga rada.

Zamjenik predsjednika (iz suprotne smjene u odnosu na predsjednika) pomaže predsjedniku u vršenju poslova iz njeovog djelokruga rada i zamjenjuje ga u slučaju njegove privremene spriječenosti.

Sekretari, između ostalog, sastavljaju dnevni red, vode evidenciju o prisustvu delegata na sjednicama Skupštine, vode evidenciju o redu prijavljivanja za riječ; broje glasove i podnose izvještaje o glasanju, pišu izvještaj o radu Skupštine i vrše dužnosti vezane za obavještavanje učenika o sjednicama.

Predsjedništvo se sastaje po potrebi, a najmanje jednom u dvije nedjelje.

Član 10.

Sjednica Skupštine se ne može održati ukoliko nije prisutno više od trećine ukupnog broja delegata.

Član 11.

Skupština radi u sjednicama. Sjednice saziva Predsjedništvo, samoinicijativno, na zahtjev najmanje 10 delegata ili na zahtjev Uprave.

Zahtjev za zakazivanje sjednice se podnosi sekretaru i naročito sadrži dan održavanja, vrijeme početka rada i prijedlog dnevnog reda uz obrazloženje.

Predsjedništvo zadržava pravo da odloži raspravu o određenom prijedlogu najviše na 15 dana, radi procjenjivanja datog prijedloga i konsultacije sa upravom škole.

Predsjedništvo može da poništi zahtjev za zakazivanje sjednice konsenzusom.

Član 12.

Sve odluke se donose prostom većinom prisutnih delegata. Glasanje u Skupštini se vrši sa mjesta (dizanjem ruke ili uz pomoć tehničkih sredstava) ukoliko predlagač ili Predsjedništvo ne zahtijeva suprotno (tajno ili prozivkom).

Zahtjev za tajnim glasanjem ili glasanjem prozivkom se mora navesti i obrazložiti u prijedlogu.

Član 13.

Ukoliko član Predsjedništva ima četiri izostanka (koja se ne mogu opravdati ili su nenajavljena) on biva opozvan i traži se njegova adekvatna zamjena na sledećoj sjednici Skupštine, a uz predhodno obavještenje odjeljenskoj zajednici iz koje taj učenik dolazi.

Član 14.

Pored delegata, na sjednicama je omogućeno prisustvo zainteresovanim učenicima i predstavnicima Uprave škole (osim ako podnosilac prijedloga za dnevni red ne zatraži suprotno).

Član 15.

Na sjednici niko ne može govoriti prije nego što dobije riječ od predsjednika Skupštine.

Prije pretresa predstavnik predlagača može dati dopunsko obrazloženje u trajanju od 15 minuta najduže.

U toku pretresa delegati, članovi Predsjedništva, posmatrači i predstavnici Uprave mogu postavljati pitanja predlagaču. Pitanja i odgovori predlagača traju najduže 3 minuta.

Po završenom pretresu predstavnik predlagača ima pravo na završnu riječ od 5 minuta.

Član 16.

U pretresu se samo može govoriti o pitanju koje je na dnevnom redu, a ako se govornik i posle upozorenja koordinatora ne drži dnevnog reda, koordinatorski mu može oduzeti riječ.

Član 17.

Prijedlozi za dnevni red sjednice podnose se najmanje 2 dana prije zakazane Sjednice; u suprotnom prijedlog se stavlja na dnevni red za narednu sjednicu. Prijedlog mora biti podržan od najmanje 5 delegata. O prioritetu prijedloga za stavljanje u dnevni red odlučuje Skupština bez pretresa.

Član 18.

Sjednice se održavaju jednom nedjeljno, a najmanje jednom mjesečno.

Član 19.

Skupština osniva društva i odbore. Oni mogu biti osnovani od strane Predsjedništva ili prijedlogom podržanim od strane 10 delegata.

Član 20.

Prijedlog za izmjenu i dopunu Statuta Zajednice učenika podnosi predlagač uz podršku najmanje 15 delegata, a prijedlog se smatra usvojenim ako je izglasan 2/3 većinom. Prijedloge procjenjuje Predsjedništvo i ukoliko smatra potrebno konsultuje upravu škole.

Član 21.

Prijedlog za ulazak u Predsjedništvo učenik podnosi u mjesecu septembru, uz motivaciono pismo, kao i uz podršku svoje odjeljenske zajednice.

Učenik postaje član Predsjedništva ako ga izglasa većina od ukupnog broja delegata. Glasanje je tajno.

Član 22.

Predsjedništvo se opoziva pojedinačno. Prijedlog za opoziv člana Predsjedništva se uvršćuje u dnevni red na samoj sjednici. Član se smatra opozvanim ako to podrži većina od ukupnog broja delegata. Glasanje se vrši tajno nakon ispitivanja člana od strane delegata. Članu Koordinacioniog Odbora prestaje funkcija i u slučaju podnošenja ostavke.

Član 23.

Učenički parlament ima pravo da formira Informativni bilten koji će biti korišćen u cilju informisanja, prezentacije i pozivanja učenika na uključenje u rad Učeničkog parlamenta.

Član 24.

Svi učesnici u radu poslova Učeničkog parlamenta obavezni su da funkciju obavljaju odgovorno, profesionalno i u skladu sa moralnim kodeksima Opšteg Zakona o vaspitanju i obrazovanju i Zakona o gimnaziji, Statuta škole i ovoga Statuta.

Član 25.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIŠTVO
UČENIČKOG PARLAMENTA**